JÖNKÖPING UNIVERSITY

Bestämmelser för anmälnings- och Studieavgifter vid Jönköping University

Regulations for Application and Tuition Fees at Jönköping University

POLICY | PLAN | **BESTÄMMELSE** | HANDLÄGGNINGSORDNING

TITEL: Bestämmelser för anmälnings- och Studieavgifter vid Jönköping University

VERSION: 2026-10-07

ORIGINALSPRÅK: Svenska

DOKUMENTFÖRVALTARE: Avdelningschef, Studentstöd

BESLUTAD AV: Högskoledirektör 2026-10-06

BILAGA TILL BESLUT: § 1259, Bilaga 1

GÄLLER FRÅN: 2026-10-07

GÄLLER TILL: Tillsvidare

DNR: SHJ 2026/282-1.1.2.

Bestämmelser för anmälnings- och studieavgifter vid Jönköping University

1. Avgiftsskyldighet (skyldighet att betala anmälnings- och studieavgift) 3
   1.1. Avgiftsskyldighet för medborgare i EU/EES-stat eller Schweiz 3
   1.2. Avgiftsskyldighet för tredjelandsmedborgare 3
   1.3. Undantag från avgiftsskyldighet för tredjelandsmedborgare 3
   1.4. Prövning av studieavgiftsskyldighet 4
2. Anmälningsavgift 5
   2.1. Anmälningsavgiftens storlek 5
   2.2. Betalning av anmälningsavgift 5
   2.3. Återbetalning av anmälningsavgift 5
3. Studieavgift 6
   3.1 Fastställande av studieavgifter 6
   3.2 Betalning av studieavgifter 6
   3.3 Anstånd 7
   3.4 Betalning för s k överskjutande högskolepoäng 7
   3.5 Studieuppehåll 7
   3.6 Nedsättning av studieavgift efter beslut om tillgodoräknande av utbildning 7
   3.7 Studieavbrott 8
4. Avstängning p g a obetald studieavgift 8
   4.1 Konsekvens av avstängning 8
   4.2 Avstängningens giltighetstid 8
5. Omprövning av beslut om avgiftsskyldighet 9
   5.1 Bifall på omprövning 9
   5.2 Avslag på omprövning 9
6. Återbetalning av studieavgift 9
   6.1 Återbetalning av studieavgift till följd av återbud 10
   6.2 Återbetalning av studieavgift p g a särskilda skäl 10
7. Övriga frågor 11
8 Införande 11

1. Avgiftsskyldighet (skyldighet att betala anmälnings- och studieavgift)

1.1. Avgiftsskyldighet för medborgare i EU/EES-stat eller Schweiz

Utbildning på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå vid Jönköping University (”JU”) ska vara avgiftsfri för enskild student som är medborgare i EU/EES-stat eller i Schweiz.

Utbildning på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå vid JU ska vara avgiftsfri också för enskild student som omfattas av artikel 10 i avtalet om ”Förenade konungariket Storbritannien och Nordirlands utträde ur Europeiska unionen och Europeiska atomenergigemenskapen” (EUT L 29, 31.1.2020, s.7).

1.2. Avgiftsskyldighet för tredjelandsmedborgare

Den som inte är medborgare i EU/EES-stat eller i Schweiz (tredjelandsmedborgare), med undantag för brittiska medborgare och deras familjemedlemmar som omfattas av personkretsen som framgår av paragraf 1.1, är avgiftsskyldig för utbildning på grundnivå eller avancerad nivå, om inte annat följer av punkt 1.3. nedan.

1.3. Undantag från avgiftsskyldighet för tredjelandsmedborgare

Avgiftsskyldighet gäller inte för tredjelandsmedborgare som:

(i) är familjemedlem till en medborgare i en EES-stat och har uppehållsrätt eller permanent uppehållsrätt i Sverige enligt 3 a kap, 4 eller 7 §§ utlänningslagen (2005:716),

(ii) är familjemedlem till en schweizisk medborgare och har uppehållstillstånd i Sverige enligt 4 kap 16 § utlänningsförordningen (2006:97),

(iii) har permanent uppehållstillstånd i Sverige,

(iv) har tidsbegränsat uppehållstillstånd i Sverige på annan grund än studier, och det inte är fråga om uppehållstillstånd som familjemedlem till en tredjelandsmedborgare med tidsbegränsat uppehållstillstånd för studier som bedrivs på lägre nivå än utbildning på forskarnivå,

(v) har ställning som varaktigt bosatt i Sverige enligt 5a kap utlänningslagen,

(vi) har ställning som varaktigt bosatt i en annan stat inom Europeiska unionen och har uppehållstillstånd i Sverige enligt 4 kap 9 § utlänningsförordningen,

(vii) är student vid en utländsk högskola men genomför en begränsad del av sin utbildning vid JU inom ramen för ett utbytesavtal som innebär att studieavgift inte ska tas ut av den mottagande högskolan, eller

(viii) söker till eller studerar på en utbildning inom ramen för ett sådant utbytesprogram eller samarbetsprogram som studieavgift enligt beslut av regeringen inte ska tas ut för.

(ix) inte har ett uppehållstillstånd men tidigare på annan grund än studier har beviljats ett tidsbegränsat uppehållstillstånd som har upphört att gälla, och det inte var fråga om uppehållstillstånd som familjemedlem till en tredjelandsmedborgare med tidsbegränsat uppehållstillstånd för studier som bedrivs på lägre nivå än utbildning på forskarnivå, under förutsättning attansökan om fortsatt uppehållstillstånd har kommit in till Migrationsverket innan det tidigare tillståndet har upphört att gälla.

1.4. Prövning av studieavgiftsskyldighet

1.4.1. Fråga huruvida en student är avgiftsskyldig prövas av JU, primärt i samband med anmälan och antagning till en utbildning på grund- eller avancerad nivå. Om prövningen resulterar i att en student befinns vara avgiftsskyldig ska ett formellt beslut härom fattas. Sådant beslut får fattas maskinellt i JU:s antagningssystem.

1.4.2. Vid central antagning uppdrar JU åt Universitets- och högskolerådet (UHR) att administrera antagningen. Sådant uppdrag får omfatta att, för JU:s räkning, utreda och besluta i fråga rörande avgiftsskyldighet. UHR:s beslut i fråga om avgiftsskyldighet gäller i sådana fall som JU:s beslut.

1.4.3. Sökande till en utbildning är själv ansvarig för att åberopa och ge in handlingar som visar/styrker att avgiftsskyldighet inte föreligger.

1.4.4. Medborgare i EU/EES-stat eller i Schweiz kan använda något av följande dokument för att styrka sitt medborgarskap:

- Giltigt pass
- Giltigt nationellt ID-kort
- Ett officiellt utfärdat dokument där medborgarskap framgår

1.4.5. Tredjelandsmedborgare som åberopar undantag från avgiftsskyldighet enligt punkt 1.1 eller 1.3. ovan måste själv i samband med anmälan till utbildning ge in dokument som styrker att ett undantag föreligger. Detsamma gäller en avgiftsskyldig som åberopar undantag från att betala anmälningsavgift enligt punkt 2a. eller 2b. nedan

1.4.6. Alla dokument som åberopas enligt punkt 1.4.4. och 1.4.5. ovan ska vara vidimerade kopior om de inkommer via post. Vidimering ska göras av auktoriserad person/myndighet. Om dokumenten laddas upp ska det vara inskannat original.

Dokument som åberopas till styrkande av avgiftsfrihet ska ges in till den som har att pröva anmälan till utbildning senast den dag efter vilken det inte längre är möjligt att komplettera anmälan till utbildningen (”sista kompletteringsdag”). Efter sista kompletteringsdag fattas beslut rörande avgiftsskyldighet baserat på de uppgifter som lämnats och de dokument som givits in i rätt tid.

1.4.7. Beslut rörande avgiftsskyldighet kan inte överklagas. I punkt 5 nedan finns bestämmelser om omprövning av beslut rörande avgiftsskyldighet.

1.4.8. Avgiftsskyldighet medför skyldighet att betala anmälningsavgift enligt punkt 2 nedan och studieavgift enligt punkt 3 nedan.

1.4.9. JU underrättar sökande om beslut rörande avgiftsskyldighet. Skyldighet att betala anmälningsavgift och studieavgift registreras i studieregistret (Ladok). 2.

2. Anmälningsavgift

Studieavgiftsskyldig ska betala anmälningsavgift förutom följande undantag:

a) Studieavgiftsskyldig som söker en utbildning inom ramen för ett sådant utbytesprogram eller samarbetsprogram som anmälningsavgift enligt beslut av regeringen inte ska tas ut för behöver inte betala anmälningsavgift.
b) Studieavgiftsskyldig som vid tidpunkten för anmälan till en utbildning på grund- eller avancerad nivå är registrerad på en utbildning vid ett svenskt universitet eller svensk högskola behöver inte betala anmälningsavgift.

2.1. Anmälningsavgiftens storlek

Anmälningsavgiftens storlek vid ansökan direkt till JU fastställs av JU och ska uttryckas i svenska kronor (SEK). Storleken ska motsvara samma summa som fastställts av UHR för ansökan via centralt ansökningssystem. Tydlig information om fastställd anmälningsavgift lämnas i relevant material som ges ut rörande utbildning vid JU, exempelvis i kurskatalog, utbildningsplan, kursplan och på hemsida.

2.2. Betalning av anmälningsavgift

2.2.1. Vid central ansökan ska anmälningsavgift betalas till UHR i enlighet med av dem fastställda rutiner.

2.2.2. Vid lokal antagning ska anmälningsavgift betalas till JU. Betalning kan ske antingen med godkända kontokort (VISA/MasterCard) via den webbaserade betalningslösning som är kopplad till det webbaserade anmälningsformuläret eller på annat sätt efter särskild överenskommelse med JU. Endast en anmälningsavgift per antagningsomgång behöver betalas vid ansökan till JU. Har den sökande betalat anmälningsavgift centralt till UHR ska den sökande inkomma med kvitto på betalning av denna till JU vid lokal anmälan.

2.2.3. Betalning av anmälningsavgift ska ske senast sista kompletteringsdag (se 1.4.6.) och utgör en förutsättning för att anmälan om utbildning på grund- eller avancerad nivå ska prövas. Om anmälningsavgiften betalas efter sista kompletteringsdag prövas anmälan endast i mån av tid.

2.3. Återbetalning av anmälningsavgift

2.3.1 Återbetalning av anmälningsavgift betald direkt till JU får ske om det finns särskilda skäl. Beslut om återbetalning fattas av JU. Beslutet kan inte överklagas.

2.3.2. För anmälningsavgift betald till UHR gäller rutiner fastställa av dem.

3. Studieavgift

Avgiftsskyldig student ska betala studieavgift i enlighet med dessa bestämmelser. Betalning av studieavgift utgör en förutsättning för att avgiftsskyldig student ska kunna antas och delta i utbildning- och annan verksamhet vid JU. Studenten står för eventuella bankkostnader i samband med betalning.

3.1 Fastställande av studieavgifter

3.1.1. Studieavgift fastställs inför varje programstart/kursstart av JU för varje utbildningsprogram och kurs. Studieavgift för helt utbildningsprogram/hel kurs uttrycks i svenska kronor.

3.1.2. Tydlig information om fastställd studieavgift för utbildningsprogram och kurs lämnas i relevant material som ges ut rörande utbildningar vid JU, exempelvis i kurskatalog, utbildningsplan, kursplan och på hemsida.

3.2 Betalning av studieavgifter

3.2.1. Beslut om antagning av studieavgiftsskyldig student ska villkoras av att studieavgift, eller i förekommande fall den första raten av studieavgiften, erläggs. Om sådan betalning inte erlagts senast vid tidpunkt som särskilt anges i det villkorade antagningsbeskedet ska den sökande anses ha avsagt sig platsen varvid den villkorade antagningen förfaller.

3.2.2. Om utbildningen omfattar 30 högskolepoäng eller mindre ska hela studieavgiften erläggas innan utbildningen påbörjas och senast vid den tidpunkt som anges i det villkorade antagningsbeskedet enligt punkt 3.2.1. ovan.

3.2.3. Om utbildningen (utbildningsprogram) omfattar mer än 30 högskolepoäng ska studieavgiften för hela utbildningsprogrammet betalas av i delar enligt följande.

3.2.4. Studieavgiften för hela utbildningen delas först upp i det antal lika delar (”rater”) som motsvarar antalet terminer på utbildningsprogrammet vid normal studietakt (30 högskolepoäng per termin). Detta innebär exempelvis att studieavgiften för ett tvåårigt utbildningsprogram (120 hp) delas upp i fyra rater och att studieavgiften för ett treårigt utbildningsprogram (180 hp) delas upp i sex rater.

3.2.5. Den första raten ska alltid erläggas innan utbildningen påbörjas och senast vid den tidpunkt som anges på det villkorade antagningsbeskedet enligt punkt 3.2.1. ovan.

3.2.6. Återstående rater (fr o m. rat 2 och tills hela studieavgiften är betald) ska erläggas halvårsvis i förskott inför kommande termin vid följande tidpunkter:

a. rat som ska betalas inför en vårtermin ska erläggas senast den 15 december året innan aktuell vårtermin börjar.
b. rat som ska betalas inför en hösttermin ska erläggas senast den 15 juni samma år som aktuell hösttermin börjar.

3.2.7. Studieavgift för fristående kurser som inte ingår, eller kan ingå, i utbildningsprogrammet enligt 3.2.3. ovan ska erläggas enligt separat faktura.

3.2.8. Separat studieavgift erläggs inte för kurser på andra lärosäten som ingår i en kortare internationell mobilitet.

3.2.9. Studieavgiftsskyldig student som byter utbildningstillfälle ska följa betalningsplanen, med samma avgiftsnivå som gällde då studenten antogs till den aktuella utbildningen, enligt 3.2.6. ovan oavsett omregistrering. Om studieavgiften för hela utbildningen är betald men studenten inte är klar, får studenten slutföra den påbörjade utbildningen utan ytterligare studieavgift så länge utbildningen erbjuds.

3.3 Anstånd

Studieavgiftsskyldig student som beviljats anstånd, ska vid anspråkstagandet av platsen, fortsätta med samma avgiftsnivå som gällde då studenten antogs till den aktuella utbildningen.

3.4 Betalning för s k överskjutande högskolepoäng

Om en student läser fortare än vad som motsvarar normal studietakt och under ett läsår (hösttermin och vårtermin eller vice versa) läst och godkänts för mer än 60 högskolepoäng inom ramen för ett utbildningsprogram, utgör det antal högskolepoäng som överstiger 60 högskolepoäng ”överskjutande högskolepoäng”. Studenten ska då utöver den rat som ska betalas inför påföljande termin, även betala för de överskjutande högskolepoängen. Avräkning av gjorda betalningar för överskjutande högskolepoäng ska ske i samband med betalning av den sista raten/de sista raterna av studieavgiften.

3.5 Studieuppehåll

3.5.1. Ansökan om studieuppehåll görs till den fackhögskola studenten är antagen till och prövas enligt särskilda regler.

3.5.2. Vid beviljat studieuppehåll fryses studieavgiftsskyldig students skyldighet att betala ytterligare rater av studieavgift under den tidsperiod som studieuppehållet varar. När studenten påbörjar studierna igen efter studieuppehållet ska studenten betala återstående studieavgift i enlighet med punkt 3.2.6 ovan och med samma avgiftsnivå som gällde då studenten antogs till den aktuella utbildningen.

3.5.3. Ett beviljat studieuppehåll innebär att studieavgiftsskyldig student inte får delta i någon som helst verksamhet inom ramen för utbildningen vid JU under den tid studieuppehållet gäller, med undantag för punkt 3.5.4. nedan.

3.5.4. Studieuppehåll utgör inte hinder för studieavgiftsskyldig student att tentera (skriftlig eller digital salstentamen) kurs som studenten tidigare har varit registrerad på.

3.5.5. Beviljat studieuppehåll medför inte rätt till återbetalning av erlagd studieavgift.

3.6 Nedsättning av studieavgift efter beslut om tillgodoräknande av utbildning

Om JU i enlighet med gällande regelverk därom beslutar om rätt för studieavgiftsskyldig student att, inom ramen för utbildning vid JU, tillgodoräkna sig utbildning från annat svenskt lärosäte eller utländskt lärosäte, ska JU även besluta om nedsättning av studieavgift motsvarande tillgodoräknandet. Nedsättning ska i första hand avräknas mot den sista raten av studieavgiften.

3.7 Studieavbrott

Studieavbrott innebär att studenten under pågående utbildning skriftligen meddelar JU att studenten önskar avbryta sina studier. Studieavbrott medför att studenten avregistreras från utbildningen och att studenten från tidpunkten för avregistreringen inte behöver betala ytterligare rater av studieavgiften. Studieavbrott medför som huvudregel inte rätt till återbetalning av erlagda studieavgifter.

Efter ett studieavbrott har den förutvarande studenten inte rätt att delta i någon som helst verksamhet inom ramen för utbildningen vid JU.

4. Avstängning p g a obetald studieavgift

Om återstående rater av studieavgift inte betalas inom de tidpunkter som anges i punkt 3.2 ovan, påminns studenten skriftligen via e-post (studentmail) om att aktuell rat av studieavgiften förfallit till betalning. I påminnelsen upplyses studenten om att betalning av förfallen rat av studieavgift ska ske omedelbart samt att studenten, om betalning inte registrerats på JU senast den dag då nästa termin startar, är automatiskt avstängd tills vidare p g a obetald studieavgift.

4.1 Konsekvens av avstängning

Avstängning tills vidare p g a obetald studieavgift innebär att studenten inte får delta i någon som helst verksamhet inom ramen för utbildningen vid JU. Detta innebär exempelvis att studenten inte får delta i undervisning, inte får registrera sig på nya kurser samt inte har tillgång till JU:s datanät. Avstängning tills vidare p g a obetald studieavgift innebär även att examensbevis eller kursbevis inte lämnas ut förrän den förfallna studieavgiften har betalats.

4.2 Avstängningens giltighetstid

Avstängning tills vidare p g a obetald studieavgift gäller omedelbart och kan endast upphöra genom betalning av förfallen studieavgift. Avstängning tills vidare p g a obetald studieavgift kan inte överklagas.

Om en student som stängts av p g a obetald studieavgift till fullo betalar den förfallna och obetalda raten av studieavgiften ska avstängningen omedelbart upphöra. Vid återgång i utbildningen ska student i möjligaste mån fullfölja studierna enligt den normala studiegången. Student som varit avstängd tills vidare p g a obetald studieavgift har inte någon förlängd platsgaranti för kurs eller kurser som student inte kunnat delta i med anledning av avstängningen.

Avstängning p g a obetald studieavgift är personlig såtillvida att den även innebär att en avstängd student inte kan påbörja en annan utbildning (än den studenten blev avstängd ifrån p g a obetald studieavgift) vid JU, med mindre än att studenten till fullo betalar den förfallna obetalda studieavgiften, så att avstängningen upphör enligt föregående stycke, samt den första raten för den nya utbildningen. Om studenten skulle vara befriad från avgiftsskyldighet vid tidpunkten då studenten söker till den andra utbildningen ska den förfallna raten för den tidigare utbildningen betalas för att lyfta avstängningen.

5. Omprövning av beslut om avgiftsskyldighet

Student har möjlighet att få ett beslut om avgiftsskyldighet omprövat. Ansökan ska skickas till, och prövas av, JU. Till ansökan ska samtliga uppgifter och dokument som åberopas till stöd för omprövningen bifogas. För omprövningen gäller samma krav som enligt punkt 1 i detta dokument. Beslut i omprövningsärenden lämnas endast under förutsättning att studenten vid tillfället betalat alla rater för studieavgiften. Om studenten är avstängd tills vidare p g a obetald studieavgift ska ansökan avvisas och inte tas upp till prövning förrän förfallen studieavgift är betald och avstängningen upphävd.

Omprövningsärenden ska handläggas skyndsamt.

5.1 Bifall på omprövning

Om omprövningen resulterar i att tidigare beslut om avgiftsskyldighet ändras, ska avgiftsfriheten gälla från tidpunkten för omprövningsbeslutet. Vid ändrad avgiftsstatus sker inte någon återbetalning av redan erlagda rater av studieavgiften. Den ändrade avgiftsstatusen innebär endast att studenten befrias från skyldighet att erlägga ytterligare rater av studieavgiften.

5.2 Avslag på omprövning

JU ändrar normalt inte ett beslut enligt vilket en student befunnits vara befriad från avgiftsskyldighet. Om förutsättningar för avgiftsfrihet skulle ändras får studenten således normalt fullfölja utbildningen utan att betala studieavgift. Undantag från denna princip gäller dock i följande situationer:

a. Om avgiftsfrihet grundar sig på punkt 1.3. (ix) och ansökan om uppehållstillstånd som avses där avslås. Studieavgift ska dock i sådant fall inte tas ut för tiden fram till dess att tidsfristen för frivillig avresa enligt 8 kap 21 § första stycket utlänningslagen (2005:716) löpt ut. Om avslagsbeslutet inte innehåller någon tidsfrist för frivillig avresa ska studieavgift inte tas ut för tiden fram till dess att beslutet har fått laga kraft.
b. Om det visas att beslutet om avgiftsfrihet grundats på oriktiga uppgifter eller förfalskade handlingar.

6. Återbetalning av studieavgift

Återbetalning av studieavgift kan ske efter särskild ansökan och då endast i de fall och i den omfattning som anges nedan:

a. återbetalning av studieavgift vid återbud enligt punkt 6.1. nedan.
b. återbetalning av studieavgift vid särskilda skäl enligt punkt 6.2. nedan.

Ansökan om återbetalning av studieavgift ska ske skriftligen och ges in till JU. Ärende om återbetalning ska handläggas skyndsamt.

Ingen ränta utgår på återbetalat belopp och student står för eventuella bankkostnader.

Om belopp att återbetala understiger SEK 500 görs ingen återbetalning, oavsett skäl.

Återbetalning görs till samma konto som betalningen inkommit ifrån. Återbetalning till annat konto sker endast undantagsvis, om JU i det enskilda fallet bedömer det nödvändigt och möjligt inom ramen för gällande lagstiftning.

6.1 Återbetalning av studieavgift till följd av återbud

Återbud innebär att en student som betalat studieavgift, innan utbildningen startar skriftligen meddelar JU att studenten inte avser att påbörja utbildningen. Studenten behöver inte ange något skäl till återbud. Vid återbud sker återbetalning av erlagd studieavgift enligt följande.

6.1.1. Om studenten meddelar återbud den 30 juni eller tidigare (om utbildningen startar en hösttermin) alternativt den 30 november eller tidigare (om utbildningen startar en vårtermin) och begär återbetalning av studieavgift återbetalas hela erlagda studieavgiften med avdrag för en administrativ avgift på SEK 7 500.

6.1.2. Om studenten meddelar återbud efter den 30 juni (om utbildningen startar en hösttermin) alternativt efter den 30 november (om utbildningen startar en vårtermin) och t o m dag för studiestart (obligatoriskt upprop) återbetalas två tredjedelar (2/3) av erlagda studieavgiften med avdrag för administrativ avgift på SEK 7 500.

6.1.3. Om student antagen till sommarkurs meddelar återbud t o m dag för studiestart och begär återbetalning av studieavgift återbetalas hela erlagda avgifter med avdrag för administrativ avgift på SEK 7 500.

6.1.4. Om studenten meddelar återbud efter dag för studiestart (obligatoriskt upprop) återbetalas inte någon del av erlagd studieavgift.

6.1.5. Om student antagen till Pathway Intensive English meddelar återbud gäller samma regler som för sommarkurs (om inte studenten var antagen till kursen som ges i juli och även begär återbetalning för redan erlagd studieavgift för kandidat- eller masterprogram inför höstterminen för då gäller återbetalning enligt punkt 6.1.1 och 6.1.2. ovan.

6.2 Återbetalning av studieavgift p g a särskilda skäl

6.2.1. Återbetalning av hela eller delar av studieavgift kan även ske om studenten p g a särskilda skäl är förhindrad att delta i utbildningen. Begäran om återbetalning ska göras skriftligen med angivande av de särskilda skäl studenten vill åberopa. I förekommande fall ska studenten tillsammans med begäran inge de dokument som åberopas.

6.2.2. JU gör alltid en individuell bedömning av om studenten p g a särskilda skäl är förhindrad att delta i utbildningen.

6.2.3. Om återbetalning beviljas p g a särskilda skäl har JU rätt att ta ut en administrativ avgift på SEK 7 500, vilket inte är överklagningsbart.

6.2.4. Om student är missnöjd med beslutet på begäran om återbetalning p g a särskilda skäl kan beslutet överklagas till Överklagandenämnden vid Högskolan i Jönköping (HJÖN). Överklagandet ska ha inkommit senast tre veckor från det att beslutet expedierats. HJÖN:s beslut kan inte överklagas.

7. Övriga frågor

7.1.1. JU ska utan dröjsmål lämna uppgift till Migrationsverket om att en studieavgiftsskyldig student enligt punkt 1.2 ovan har antagits till en utbildning samt erlagt studieavgift.

7.1.2. JU ska också utan dröjsmål till Migrationsverket lämna ut uppgift om att en utlänning som avses i första stycket

(i) inte har registrerat sig i tid på utbildningen,
(ii) har lämnat återbud till utbildningen,
(iii) beviljats anstånd med studiestart,
(iv) inte infinner sig vid lärosätet för att påbörja utbildningen,
(v) beviljats studieuppehåll,
(vi) meddelar avbrott på utbildningen, eller
(vii) avslutar utbildningen tidigare än planerat

8 Införande

Gällande 1.3. (iv), införs detta från och med studier som startar efter 30 juni 2027. För studier som startar före detta datum gäller lydelsen ”av andra skäl än studier har tidsbegränsat uppehållstillstånd i Sverige.”